

***Regulamin teleporad  
w podmiocie leczniczym  
Hipermedica Centrum Medyczne***

z dnia 1 marca 2023r.

## **§ 1 Informacje ogólne**

1. Niniejszy regulamin stanowi załącznik do regulaminu organizacyjnego podmiotu leczniczego jakim jest Hipermedica Centrum Medyczne zwany dalej jako „Podmiot leczniczy”
2. Regulamin określa zasady oraz warunki udzielania świadczeń opieki zdrowotnej za pomocą środków porozumiewania się na odległość przez podmiot leczniczy Hipermedica Centrum Medyczne.

## **§ 2 Definicje**

Przez użyte w regulaminie pojęcia rozumie się:

- a) Usługodawca - Hipermedica Centrum Medyczne będąca podmiotem leczniczym wpisanym do rejestru podmiotów leczniczych wykonujących działalność leczniczą, pod numerem księgi rejestrowej 000000260848 prowadzonej przez Wojewodę Mazowieckiego utworzona przez spółkę Hipermedica Centrum Medyczne spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, Al. Komisji Edukacji Narodowej 94 / U5, 02-777 Warszawa, NIP 9512556805, REGON 52388841400000, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem: 0001006670
- b) Teleporada – jednorazowa konsultacja lekarska przeprowadzona przez zatrudnionego lub współpracującego ze Usługodawcą lekarza w formie telekonferencji (ewentualnie przekazu audio), przeprowadzona na zlecenie i rzecz Pacjenta obejmująca możliwość wystawiania recept i wydania dalszych zaleceń lekarskich
- c) Pacjent - osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, korzystająca z usług oferowanych przez Usługodawcę lub osoba niepełnoletnia lub posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych, w której imieniu z usługi Teleporady korzysta jej przedstawiciel ustawowy
- d) Cena teleporady – cena określona w Cenniku

## **§ 3 Sposób udzielania Teleporad**

1. Teleporada udzielana jest przez Lekarzy w godzinach pracy podmiotu leczniczego tj. od poniedziałku do czwartku w godzinach 9 – 20, piątek w godzinach 9 – 18, sobota w godzinach 9 – 13.

2. Rejestracja telefoniczna umożliwiająca skorzystanie z Teleporady odbywa się w godzinach pracy podmiotu leczniczego.
3. Po dokonaniu rejestracji Teleporady, pracownik Usługodawcy przesyła na podany przez Pacjenta adres e-mail informację o potwierdzeniu terminu wraz z Regulaminem oraz Klauzulą informacyjną dla Pacjenta oraz numer rachunku bankowego Usługodawcy.
4. Warunkiem skorzystania z Teleporady jest akceptacja niniejszego Regulaminu, która następuje poprzez dokonanie przez Pacjenta wpłaty zgodnej z Cennikiem oraz przesłanie potwierdzenia dokonania płatności na numer rachunku bankowego:

**Hipermedica Centrum Medyczne Sp. z o.o.**  
**ul. Aleja Komisji Edukacji Narodowej 94/U5, 02-777 Warszawa**  
**Nr konta: 28 1090 1043 0000 0001 5255 7873**  
**IBAN: PL28 1090 1043 0000 0001 5255 7873**  
**Kod SWIFT: WBKPPLPPXXX**

Wpłaty należy dokonać najpóźniej na 48 godzin przed rozpoczęciem Teleporady. W tytule przelewu należy umieścić imię i nazwisko lekarza, w treści wiadomości imię i nazwisko Pacjenta.

5. Jeżeli w trakcie udzielania Teleporady Lekarz uzna, że z uwagi na ustalony stan zdrowia Pacjenta, konieczne jest wykonanie badania osobistego lub przeprowadzenie przez pacjenta dodatkowych badań diagnostycznych, Pacjentowi wyznaczony jest termin osobistej wizyty w podmiocie leczniczym. Okoliczność ta ustalana jest w porozumieniu z Pacjentem lub jego opiekunem.
6. Opłata za udzielenie Teleporady w formie opisanej w punkcie 4 nie podlega zwrotowi.
7. Przed umówioną wizytą Teleporady zaleca się przesłanie wcześniejszych wyników badań oraz posiadanej dokumentacji medycznej. Pliki powinny być zarchiwizowane w postaci jednego pliku (np. format zip.) zabezpieczonego hasłem. Hasło do dokumentacji powinno być przesłane osobnym mailem.
8. Dodatkowo do konsultacji wskazane jest przesłanie stosownej ankiety.
9. Wraz z dokumentacją należy przesyłać potwierdzenie opłaty za konsultację oraz potwierdzić zapoznanie się z polityką prywatności.
10. Usługodawca oświadcza, że kontakt z recepcją podmiotu leczniczego oraz rozmowa w trakcie odbywania Teleporady nie są nagrywane.

## **§ 4 Zakres i realizacja Teleporad**

1. Teleporady odbywają się z zakresu następujących świadczeń zdrowotnych:
  - a) Konsultacje hematologiczne
  - b) Konsultacje onkologiczne
  - c) Konsultacje psychoonkologiczne
  - d) Konsultacje kardiologiczne
  - e) Konsultacje internistyczne
  - f) Konsultacje gastrologiczne
  - g) Konsultacje hepatologiczne
  - h) Konsultacje nefrologiczne
  - i) Konsultacje pediatryczne
2. Czas trwania Teleporady zależny jest od konkretnego przypadku, o każdorazowym zakończeniu Teleporady decyduje Lekarz.
3. Personel medyczny kontaktuje się z pacjentem w terminie oraz w przedziale czasowym ustalonym w ramach rejestracji Teleporady.
4. Personel medyczny podejmuje maksymalnie trzy próby skontaktowania się z pacjentem w celu realizacji teleporady, w odstępach nie mniejszych niż 5 minut. W przypadku braku kontaktu z pacjentem personel zaprzestaje dalszych prób, a udzielenie teleporady w ustalonym terminie zostaje anulowane. Kolejna teleporada może być udzielona po ponownej rejestracji pacjenta.
5. W celu sprawnego przeprowadzenia teleporady pacjent powinien mieć przygotowany spis zażywanych leków, a także mieć możliwość zapisania zaleceń i kodu e-recepty.
6. W przypadku anulowania terminu udzielenia Teleporady z winy podmiotu leczniczego zostanie uzgodniony z Pacjentem inny termin realizacji Teleporady.
7. Teleporada powinna być przeprowadzona w warunkach gwarantujących poufność, przy zapewnieniu braku dostępu osób nieuprawnionych do informacji przekazywanych za pośrednictwem systemów teleinformatycznych lub systemów łączności w związku z udzieleniem teleporady.
8. Pacjent ponosi wyłączną odpowiedzialność za niewykonanie lub nieprawidłowe wykonanie usługi Teleporady, wynikające z braku posiadania sprawnego urządzenia służącego do komunikacji z lekarzem.

9. Tożsamość Pacjenta jest potwierdzana na podstawie danych, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta przekazanych przez niego za pośrednictwem możliwych systemów teleinformatycznych lub systemów łączności oraz na podstawie danych wskazanych w dokumentacji medycznej.
10. Po nawiązaniu połączenia telefonicznego z Pacjentem personel medyczny upewnia się co do możliwości przystąpienia do Teleporady oraz weryfikuje tożsamość Pacjenta posługując się pytaniami kontrolnymi związanymi z danymi zawartymi w zasobach przychodni, o których mowa powyżej. Przykładowe pytania kontrolne mogą dotyczyć daty urodzenia, miejsca zamieszkania, imion rodziców, numeru PESEL, osób upoważnionych przez Pacjenta w sprawach dotyczących informacji o stanie zdrowia lub daty ostatniej wizyty osobistej.

## **§ 5 Informacje końcowe**

1. Administratorem danych osobowych Pacjenta jest Hipermedica Centrum Medyczne spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, Al. Komisji Edukacji Narodowej 94 / U5, 02-777 Warszawa, NIP 9512556805, REGON 52388841400000, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie XIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem: 0001006670 prowadząca podmiot leczniczy Hipermedica Centrum Medyczne wpisany do rejestru podmiotów leczniczych wykonujących działalność leczniczą, pod numerem księgi rejestrowej 000000260848 prowadzonej przez Wojewodę Mazowieckiego.
2. Szczegółowe informacje o przetwarzaniu danych osobowych w podmiocie leczniczym oraz na stronie: [www.hipermedica.com.pl](http://www.hipermedica.com.pl)
3. Uwagi oraz reklamacje dotyczące Teleporad można składać na adres: [kontakt@hipermedica.com.pl](mailto:kontakt@hipermedica.com.pl) oraz telefonicznie pod nr telefonu 22 11 53 600
4. Zmiana regulaminu następuje poprzez udostępnienie zmienionego tekstu na stronie internetowej [www.hipermedica.com.pl](http://www.hipermedica.com.pl) i na tablicy informacyjnej w siedzibie podmiotu leczniczego.